

C O N T R A C T D E S E R V I C I I

nr. 894 din data de 03.03.2022

1. *Părțile contractante*

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între:

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE, cu sediul în București, Str. Nicolae Filipescu, nr.40, sector 2, cod poștal 020962, telefon/fax 021.318.81.53, cod fiscal 26429279, cont trezorerie RO82TREZ23A670100200109X, reprezentat legal prin Dl. Victor OPASCHI, Secretar de Stat, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. PROSOFT++S.R.L., cu sediul în București, sector 1, str. G-ral B. Vlădoianu, tel/fax:021-2221516, cont RO12TREZ7005069XXX005478, deschis la Trezoreria Municipiului București, cod fiscal RO5831590, înregistrat la Registrul Comerțului la nr. J40/9751/1994, reprezentată prin d-na Anca Mihaela VASILESCU, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. *Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistentă pentru aplicația de administrare a sprijinului acordat cultelor din România pentru salarizarea personalului, în conformitate atât cu *Oferta tehnică și financiară* (Anexa 1 la contract) cât și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii în spațiul deținut de beneficiar.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este 5.305 de lei lunar, la care se adaugă TVA în valoare 1007.95 lei lunar, valoarea totală cu T.V.A. a contractului fiind de 63.129,5 lei .

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de la 03.03.2022 până la 31.12.2022.

5.2 - Valabilitatea contractului poate fi prelungită, prin Acte Adicionale încheiate între părți, respectând prevederile legale în materie.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) Anexa 1 – “*Oferta tehnică și financiară*”;

b) Anexa 2 – “*Clauza Standard privind Protecția Datelor Personale*”;

6.2 - Prezentul Contract reprezintă voința liberă a părților contractante și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 - În situația în care achizitorul, pentru motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract, decide să-l rezilieze, prestatorul se obligă să asigure continuitatea derulării activităților aferente, instruind persoanele desemnate de către achizitor în acest sens.

8. *Obligațiile principale ale achizitorului*

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua prin respectarea prevederilor legale, în perioada 25-30 ale lunii, pentru luna anterioară.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile.

9. *Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor*

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cea pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi din care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract.

9.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în cuantum echivalent cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al prestatorului.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. *Amendamente*

10.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care

lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

11. Rezilierea contractului

Prezentul contract încetează deplin drept, în următoarele cazuri:

11.1 - Cu acordul ambelor părți.

11.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare. În acest caz, partea care a încălcat contractul va fi notificată de către cealaltă parte printr-o scrisoare înregistrată și va avea termen 15 zile – de la data înregistrării notificării – pentru a trece la remedierea oricărei încălcări a contractului.

11.3. Prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă de minimum 30 de zile. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil.
(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modalitatea de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului¹

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, prețul contractului nu se ajustează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

20.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

24. Clauze finale

24.1 - Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante;

24.2 - Prezentul contract, împreună cu Anexa 1 și Anexa 2 care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;

24.3 - Prezentul contract a fost încheiat astăzi 03.03.2022 într-un număr de 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte implicată în contract;

24.4 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

**Direcția Economică, Resurse Umane și
Administrativ - Director,
Anca Mădălina Eugenia Romanowski**

**Consilier juridic,
Oana Adela Dinu**

**Vizat C.F.P.P. – Consilier superior,
Momica Tudor**

**Responsabil achiziții,
Horia Ion**

Anexa 1 la CONTRACTUL DE SERVICII nr. 894 din data de 03.03.2022

	PROSOFT ++ Cod Unic de Inregistrare: RO 5831590 Registrul Comerțului: J40/9751/94 Sediul Social: Str. G-ral Vlădoianu, Nr. 2, Sector 1, București Punct de lucru: Str. Nichita Stănescu, Nr. 12, Otopeni, Ilfov Conturi Bancare: RO62BRDE4455V00016804160 - BRD GSG Triumf RO12TREZ7005069XXX005478 - Trezoreria Municipiului București	 ISO 9001:2008 - Certificat nr: 9135 C ISO 14001:2004 - Certificat nr: 4396 M ISO 27001:2013 - Certificat nr: 574 SI ISO 20000-1:2011 - Certificat nr: 58 SV
	Tel/Fax: +4031.434.3832 Mobil: +40744.637.148 Email: office@ps.ro Web: www.ps.ro	

Nr. 5203/21.02.2022

Catre,

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

Oferta valabila in perioada 01.03 – 31.12.2022

Nr. crt.	Produs/serviciu	Pret unitar fara TVA (lei)	TVA (lei)
1.	Servicii de asistenta pentru aplicatia de administrare a sprijinului acordat cultelor din Romania pentru salarizarea personalului	5305,00	1007,95
	Total cu TVA	6312,95	

Abonamentul include :

- Modificarea formularelor si rapoartelor existente in aplicatie conform modificarilor legislative, pana la intrarea in vigoare a efectelor acestora;
- Optimizarea functionalitatii aplicatiei pentru care se acorda asistenta tehnica;
- Dispecerat on-line între orele 8.30-17.00, de luni până vineri; realizarea service-ului profesional se va face prin helpdesk pe web la adresa suport.ps.ro;
- Depanari ale aplicatiei informatice;
- Instruiri ale utilizatorilor, de regulă on-line;
- Actualizări ale manualului de utilizare.

- Pentru informații suplimentare, ne puteți contacta la următoarele nr. de telefon:
- fax: 031-4343832
- 0743126445 – Anca Vasilescu
- Sau la adresa de e-mail:
- Anca.Vasilescu@ps.ro

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi

Anexa 2 la CONTRACTUL DE SERVICII nr. 894 din data de 03.03.2022

CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Art. 1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucreează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016;

Art. 3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatărilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art. 4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți ;

- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat ;

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

CONTRACT DE SERVICII

nr. 893 din data de 03.03.2022

7. *Părțile contractante*

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între:

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE, cu sediul în București, Str. Nicolae Filipescu, nr.40, sector 2, cod poștal 020962, telefon/fax 021.318.81.53, cod fiscal 26429279, cont trezorerie RO82TREZ23A670100200109X, reprezentat legal prin Dl. Victor OPASCHI, Secretar de Stat, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. PROSOFT++S.R.L., cu sediul în București, sector 1, str. G-ral B. Vlădoianu, tel/fax:021-2221516, cont RO12TREZ7005069XXX005478, deschis la Trezoreria Municipiului București, cod fiscal RO5831590, înregistrat la Registrul Comerțului la nr. J40/9751/1994, reprezentată prin d-na Anca Mihaela VASILESCU, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

8. *Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

9. *Interpretare*

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

10. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de suport tehnic pentru aplicația informatică pentru baze de date privind gestiunea investițiilor unităților de cult în conformitate atât cu *Oferta tehnică și financiară* (Anexa 1 la contract) cat si cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii în spațiul deținut de beneficiar.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar este 2.287 lei lunar, la care se adaugă TVA în valoare 434.53 lei lunar, valoarea totală cu T.V.A. a contractului fiind de 27.215,3 lei .

11. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de la 03.03.2022 până la 31.12.2022.

5.2 - Valabilitatea contractului poate fi prelungită, prin Acte Adiționale încheiate între părți, respectând prevederile legale în materie.

12. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) Anexa 1 – “*Oferta tehnică și financiară*”;

b) Anexa 2 – “*Clauza Standard privind Protecția Datelor Personale*”;

6.2 - Prezentul Contract reprezintă voința liberă a părților contractante și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

iii) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

iv) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 - În situația în care achizitorul, pentru motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract, decide să-l rezilieze, prestatorul se obligă să asigure continuitatea derulării activităților aferente, instruind persoanele desemnate de către achizitor în acest sens.

25. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua prin respectarea prevederilor legale, în perioada 25-30 ale lunii, pentru luna anterioară.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile.

26. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cea pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi din care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract.

9.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în cuantum echivalent cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al prestatorului.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27. Amendamente

10.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

28. Rezilierea contractului

Prezentul contract încetează deplin drept, în următoarele cazuri:

11.1 - Cu acordul ambelor părți.

11.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare. În acest caz, partea care a încălcat contractul va fi notificată de către cealaltă parte printr-o scrisoare înregistrată și va avea termen 15 zile – de la data înregistrării notificării – pentru a trece la remedierea oricărei încălcări a contractului.

11.3. Prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă de minimum 30 de zile. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

29. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul.

30. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

31. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

32. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi.

33. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

iii) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

iv) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modalitatea de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

34. Ajustarea prețului contractului²

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, prețul contractului nu se ajustează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

35. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

² Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

36. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

37. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

20.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

38. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

39. Comunicări

22.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

40. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

41. Clauze finale

24.1 - Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante;

24.2 - Prezentul contract, împreună cu Anexa 1 și Anexa 2 care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;

24.3 - Prezentul contract a fost încheiat astăzi 03.03.2022 într-un număr de 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte implicată în contract;

24.4 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

**Direcția Economică, Resurse Umane și
Administrativ - Director,
Anca Mădălina Eugenia Romanowski**

**Consilier juridic,
Oana Adela Dinu**

**Vizat C.F.P.P. – Consilier superior,
Monica Tudor**

**Responsabil achiziții,
Horia Ion**

Anexa 1 la CONTRACTUL DE SERVICII nr. 893 din data de 03.03.2022

	PROSOFT ++		
	Cod Unic de Inregistrare: RO 5831590 Registrul Comerțului: J40/9751/94 Sediul Social: Str. G-ral Vlădoianu, Nr. 2, Sector 1, București Punct de lucru: Str. Nichita Stănescu, Nr. 12, Otopeni, Ilfov Conturi Bancare: RO62BRDE445SV00016804160 - BRD GSG Triumf RO12TREZ7005069XXX005478 - Trezoreria Municipiului București	Tel/Fax: +4031.434.3832 Mobil: +40744.637.148 Email: office@ps.ro Web: www.ps.ro	

Nr.5202/21.02.2022

Catre,

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

Oferta valabila in perioada 01.03 – 31.12.2022

Nr. crt.	Produs/serviciu	Pret unitar fara TVA (lei)	TVA (lei)
1.	Servicii de suport tehnic pentru aplicatia informatica pentru baza de date privind gestionarea investitiilor unitatilor de cult	2287,00	434,53
	Total cu TVA	2721,53	

Abonamentul include :

- Modificarea formularelor si rapoartelor existente in aplicatie conform modificarilor legislative, pana la intrarea in vigoare a efectelor acestora;
- Optimizarea functionalitatii aplicatiei pentru care se acorda asistenta tehnica;
- Dispecerat on-line între orele 8.30-17.00, de luni până vineri; realizarea service-ului profesional se va face prin helpdesk pe web la adresa suport.ps.ro;
- Depanari ale aplicatiei informatice;
- Instruiri ale utilizatorilor, de regulă on-line;
- Actualizări ale manualului de utilizare.

- Pentru informații suplimentare, ne puteți contacta la următoarele nr. de telefon:
- fax: 031-4343832
- 0743126445 – Anca Vasilescu
- Sau la adresa de e-mail:
- Anca.Vasilescu@ps.ro

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi

Anexa 2 la CONTRACTUL DE SERVICII nr. 893 din data de 03.03.2022

CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Art. 1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016;

Art. 3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatărilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art. 4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți ;

- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat ;

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DE CURATENIE
Nr. 1454 din data de 01.04.2022

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul CONTRACT DE PRESTARE SERVICII DE CURATENIE (cod C.P.V. : 90910000 - 9 - Servicii de curățenie).

Între:

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE, cu sediul în București, Str. Nicolae Filipescu, nr.40, sector 2, cod poștal 020962, telefon/fax 021.318.81.53, cod fiscal 26429279, cont trezorerie RO96TREZ23A675000200130X, reprezentat legal prin **DI. Victor OPASCHI, Secretar de Stat**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. TREI EURO CLEEN S.R.L., cu sediul în București, str. ALEXANDRINA, nr. 10, tel/fax: 021.320.80.18, înregistrată la Registrul Comerțului cu J40/ 437/15.01.2009, cod unic de înregistrare CUI 2493810, cont RO14TREZ7015069XXX010327 deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată prin **Dna Crina ROSCHITA, Director**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului și orice alte obligații care revin prestatorului prin prezentul Contract;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze zilnic, la sediul beneficiarului pe o suprafață totală aproximativă de 1.500 mp, toate serviciile de curățenie necesare bunei desfășurări a activității instituției, conform obligațiilor asumate prin contract.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii de curățenie, în spațiul deținut de beneficiar.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către beneficiar este 6.450 lei lunar, la care se adaugă TVA în valoare de 1.225,5 lei lunar, suma totală cu T.V.A. a contractului fiind de 69.079,5 lei pentru perioada 01.04.2022 – 31.12.2022.

4.4 - Plata se va efectua în lei, de către Beneficiar, pe baza facturii fiscale emise de Prestator, în contul indicat expres de acesta în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fără a se percepe penalități de întârziere.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de 9 luni, de la 01.04.2022 până la 31.12.2022.

5.2 - Valabilitatea contractului poate fi prelungită, prin Acte Adiționale încheiate între părți, respectând prevederile legale în materie.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele anexe ale contractului sunt:

- a) Anexa 1 – „Oferta Servicii de Curatenie”;
- b) Anexa 2 – “Clauza Standard privind Protecția Datelor Personale”;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în Oferta, anexă la contract (Anexa 1).

7.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- c) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
- d) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;
- e) înlocuirea personalului implicat în desfășurarea activității în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale achizitorului și care nu au putut fi

prevăzute la data încheierii contractului de prestare de servicii de curățenie, altul decât cel pentru care s-au aplicat factori de evaluare;

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua prin respectarea prevederilor legale, în perioada 24-30 ale lunii, pentru luna anterioară.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cea pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi din care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract.

9.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în cuantum echivalent cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al prestatorului.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu Oferta.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în Oferta sa și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

v) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

vi) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modalitatea de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract (Anexa 1), prețul contractului nu se ajustează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

18.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Clauze finale

22.1 - Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante;

22.2 - Prezentul contract, împreună cu Anexa 1 și Anexa 2 care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;

22.3 - Prezentul contract a fost încheiat astăzi 01.04.2022 într-un număr de 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte implicată în contract;

22.4 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

PRESTATOR

TREI EURO CLEEN SRL

**DIRECTOR,
Crina ROSCHITA**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

**Direcția Economică, Resurse Umane și
Administrativ - Director,
Anca Mădălina Eugenia Romanowski**

**Consilier juridic,
Oana-Adela Dinu**

**Vizat C.F.P.P. – Consilier superior,
Monica Tudor**

**Responsabil achiziții,
Horia Ion**

**Anexa 1 la Contractul de prestare servicii de curatenie
nr. 1454 din data de 01.04.2022**

Conform art. 6.1



S.C. Trei Euro Clean. S.R.L.

Str. Alexandrina, nr. 10 Sector 1

Bucuresti

Tel/ Fax: 021/ 320.80.18

Nr. Reg. Com: J40/437/2009

Cui: 24953810

OFERTA SERVICII CURATENIE

CATRE ; SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

In urma analizei facute , privind efectuarea serviciului de curatenie pentru spatiile detinute de beneficiar , la adresa din Nicolae Filipescu Nr. 40 , ce detine o suprafata de 1500 mp , va comunicam desfasurarea de activitati ale serviciului de curatenie si costuri ce se impun pentru realizarea acestuia ;

Numar agenti de curatenie ce urmeaza sa fie repartizat ;

O persoana - Program de zi ,8 ore.

La cererea beneficiarului se suplimenteaza personal pt. situatii de urgenta

SERVIICI OFERITE DE FURNIZOR ;

CURATENIE ZILNICA

CURATENIE LUNARA

ASIGURAREA ECHIPAMENTELOR DE LUCRU – MECANICE SI MANUALE,

ASIGURARE SOLUTII, DETERGENTI

ASIGURAREA ECHIPAMENTULUI DE LUCRU PT. AGENTI CURATENIE.

ASIGURAREA CONSUMABILELOR .

- Costuri de manopera
- Costuri cu amortizari
- Costuri cu solutii si materiale

Total costuri /mp – 4,3 lei , pret fara tva .



DETALIEREA PLANULUI DE ACTIVITATE PE ZONE , PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI DE CURATENIE .

A. OPERATIUNI EXECUTATE ZILNIC .

- măturarea antistatică, spălarea și dezinfectarea pardoselilor și a scărilor exterioare și interioare;
- curățarea faianței și gresiei din grupurile sanitare, desfundarea WC – urilor când este nevoie;
- spălarea oglinzilor și etajerelor;
- aspirarea și curățarea pereților;
- curățarea preșurilor și înlocuirea lor cu altele curățate ori de câte ori este nevoie;
- spălarea, dezinfecția și odorizarea grupurilor sanitare;
- adunarea și evacuarea deșeurilor, înlocuirea sacilor menajeri, igienizarea coșurilor de gunoi;
- ștergerea prafului și a urmelor de pe toate suprafețele, mobilier, pervazuri, balustrade, întrerupătoare etc;
- spălarea și dezinfecția balustradelor scărilor;
- curățarea ușilor, inclusiv cele de la birourilor pe partea dinspre hol;
- aerisirea holurilor și spațiilor comune
- curățarea feroneriei, caloriferelor și corpurilor de iluminat;
- îndepărtarea pânzei de păianjen;
- spălarea ferestrelor și a ușilor spațiilor aflate în folosință comună, precum și a ușilor de acces în clădire;
- ridicarea gunoiului menajer.

B. OPERATIUNI PERIODICE SI FREGVENTA LOR .

- curățenie generală în fiecare lună;
- spălare geamuri exterioare de 3 ori pe an;
- aspirarea și curățarea pereților ori de câte ori este nevoie;
- curățarea, decaparea, polișarea gresiei din holuri și scări precum și a granitului de la scară de 3 ori pe an
- curățarea cu soluții corespunzătoare a pereților, plafoanelor și pervazurilor, a lambriurilor și corpurilor de iluminat ori de câte ori sunt vizibil murdărite;
- îndepărtarea pânzei de păianjen;

. Spațiile care fac obiectul serviciilor de curatenie

**CONDITII CE SE IMPUN IN DESFASURAREA ACTIVITATII DE CURATENIE ,
INTRETINERE , DEZINFECTARE A SPATIILOR DETINUTE DE BENEFICIAR .**

- **Prezentare planului de curatenie si igienizare în conformitate cu legislația în vigoare .**

SPATII :

- Coridoare: de 1 ori pe zi si ori de câte ori este nevoie;
- Scari de acces: de 1 ori pe zi si ori de câte ori este nevoie;
- Grupuri sanitare: de 2 ori pe zi si ori de câte ori este nevoie.

Modul de lucru:

1. se curăța: mobilier, aparatura (exterior), chiuveta, oglinda, paviment;
2. se începe de la peretele opus ușii, către ușă;
3. se folosesc cârpe si găleți diferite pentru:
 - grupuri sanitare
 - oglinda, chiuveta
 - mobilier, aparatura
 - paviment
4. la terminarea activitatii ustensilele și cârpele se spală și se usucă.
Se păstrează numai uscate, până la folosirea ulterioară.

6. Reguli privind produsele si ustensilele necesare efectuarii curateniei zilnice:

a) Consumabile:

- Support mop + coada mop inox - durabilă, ușor de întreținut, poate fi în funcție de necesități: standard, zet – soluție ergonomică, telescopică – pentru zone greu accesibile;
- Laveta microfibra – grad ridicat de curățare, rezistentă;
Microfibra: 100% microfibra<1 dtex (1 g = 10 Km)
Compoziție: 70% Poliamida (PA) și 30% Poliester (PES)
Precizări:
 - Se introduce codul de culori pentru lavete – albastru/roșu - pe zone de aplicare;
 - se aplică implementarea unui sistem de impregnare a lavetelor și mopurilor cu soluție de spălare fie centralizat (dozare și impregnare automată), fie descentralizat (dozare și impregnare manuală);
- Mopuri microfibra - Compoziție: 2/3 Poliester și 1/3 Bumbac;
- Burete de curățenie (albastru și roșu);
- Consumabilele destinate grupurilor sanitare.

b) Agenți de spălare:

Corespund normelor tehnice și dețin avize .

7. Prestatorul asigura :

- Folosirea produselor avizate/autorizate de catre Ministerul Sanatatii .
- Respecta recomandările producătorului;
- Respecta regulile de protecție a muncii;
- Distribuirea produselor la locul de utilizare în ambalajul original;
- în cazul produselor superconcentrate exista unitatea centrala unde se pot doza produsele pentru utilizare si se vor ambala în recipiente special destinate, cu eticheta și codul de culorilor, conform planului de igiena.
- Asigura rotatia stocurilor pentru înscrierea în termenele de valabilitate .
- Personalul desemnat sa lucreze va fie instruit conform legislatiei vigoare,
- ca în momentul alegerii substantelor care urmeaza a fi utilizate pentru spalare, sa solicite aprobarea folosirii acestora cu scopul de a respecta parametrii de calitate ai produselor utilizate.

Curatarea, aspirarea si uscarea mecanica se vor face cu ajutorul unor aparate care sa permita a fi curatate, dezinfectate si uscate dupa utilizare.

Metode combinate:

- spalare și aspirare umeda;
- maturare umeda si periere umeda (cu eficacitate redusa).

TEHNICA PENTRU CURĂȚENIA PAVIMENTULUI

MĂTURARE:

a) exclusiv UMEDA (matura sau peria se va înveli în laveta umeda)

b) METODA folosita:

- prin împingere (prin alunecare pe benzi paralele, în fata persoanei; gunoiul sta în permanenta în fata maturei);
- prin rotire (miscari în forma literei S); recomandata în cazul suprafetelor mici, înguste.

c) Se va respecta urmatoarea ORDINE:

- de-a lungul marginilor, la colturi, sub mobilier, restul încăperii (din fundul ei către ușă);
- gunoiul adunat (menajer) se strânge cu fârașul și se pune în punga neagra;
- laveta cu care s-a curățat spatiul respectiv, se împăturește cu partea murdara spre interior si se depozitează în recipientul (găleata) de colectare în vederea curățirii si dezinfectiei;
- fiecare spatiu de curatire va avea laveta lui;

SPALARE:

Se va folosi metoda celor 3 galeti: prima cu DETERGENT (sau dezinfectant cu putere de curățare), a doua cu APA pentru clătire și a treia, goala, pentru STORS MOPUL;

TEHNICA DE SPALARE:

- se înmoaie mopul în detergent; se stoarce ușor pentru îndepărtarea surplusului ;
- se șterge pavimentul formind opturi (cifra 8), lucratorul mergând cu spatele;
- se stoarce mopul în galeata de stors;
- se limpezeste mopul în galeata cu apa (nr. 2) și se stoarce în galeata de stors (nr. 3); se reia întregul ciclu;
- fiecare lichid (apa sau detergentul) se schimbă: a) de fiecare dată când s-au murdarit în cazul spălării suprafețelor mari (holuri), b) după curățarea fiecărui grup sanitar;
- RITM DE CURĂȚIRE: culoare, scări, grupuri sanitare = de 1 ori pe zi
- BIROURI = 1 ori pe zi;

LIMPEZIRE:

Atunci când NU se folosesc dezinfectanți cu putere de curățare, se impune OBLIGATORIU efectuarea limpezirii suprafețelor spălate, folosind tehnica celor 3 găleți (având și în găleata nr. 1 apă);

USCAREA:

Se așteaptă uscarea suprafețelor sau se grăbește aceasta prin ștergerea lor cu cârpe uscate și curate.

CURĂȚENIA ÎN GRUPURILE SANITARE

Sunt cuprinse: obiectele sanitare (cuva de dus, chiuveta, oglinda, bateriile de apă, vas de WC, pisoar) pereții, pavimentul, ușile, tavanul și corpurile de iluminat.

Activitatea se începe cu îndepărtarea gunoiului.

Curățenia se face respectând în mod OBLIGATORIU următoarea ordine și frecvență:

- 1) pereții faianțati: zilnic până la 1,5 metri și săptămânal până sus;
- 2) obiectele sanitare: zilnic (dinspre exterior spre interior);
- 3) bateria montată pe obiectele sanitare;
- 4) pentru curățarea și dezodorizarea sifonului chiuvetei, ZILNIC, se toarnă 250 ml de soluție clorigenă (care conține 5 % clor activ); se așteaptă 10 minute, după care se clătește abundent (jet continuu de apă timp de 3 minute);
- 5) pavimentul: zilnic, dinspre vasul de WC spre ușă;
- 6) ușă și fereastră: săptămânal; întâi tocul ușii și ferestrei și apoi ușa și geamul.

TEHNICA:

- ❖ Vase de WC, pisoare: se spală în următoarea ordine:
 - peria de WC în vasul de WC;
 - suportul periei;
 - exteriorul bazinului;
 - exteriorul vasului de WC;
 - colacul și capacul;
 - interiorul vasului de WC (cu ajutorul periei de WC).

PRESTATOR
TREI EURO CLEEN SRL

DIRECTOR,
Crina ROSCHITA

ACHIZITOR
SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi

CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Art. 1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;

- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016;

Art. 3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespundătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;

- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;

- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contractul încheiat între Părți ;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat ;

PRESTATOR

TREI EURO CLEEN SRL

**DIRECTOR,
Crina ROSCHITA**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

CONTRACT DE SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE A SEDIULUI BENEFICIARULUI nr. 1462 din data de 01.04.2022

1. Părțile contractante

În temeiul Legi nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între:

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE, cu sediul în București, Str. Nicolae Filipesco, nr.40, sector 2, cod poștal 020962, telefon/fax 021.318.81.53, cod fiscal 26429279, cont trezorerie RO30TREZ23A670100200130X, reprezentat legal prin **DI. Victor OPASCHI**, **Secretar de Stat**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L., cu sediul în str. Alexandrina nr. 10, sector 1 București, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/2012/2012, cod fiscal RO 29821349, cont RO12TREZ7015069XXX013176, deschis la Trezoreria Sector 1, tel/fax 021.320.80.18, reprezentată de **Dna Alisa IONESCU**, **Director General**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze:

- Serviciul de pază și protecție a sediului beneficiarului;
- Intervenții antiinfracționale;
- Raportarea imediată a oricăror fapte săvârșite în incinta Obiectivului care face obiectul prezentului contract;
- Respectarea strictă a legislației în vigoare, respectiv Legea nr. 333/2004 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările ulterioare.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii de curățenie, în spațiul deținut de beneficiar.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este 100.320 lei fără T.V.A. la care se adaugă T.V.A. în valoare de 19.060,80 lei, astfel că valoarea totală estimată a contractului este de 119.380,80 lei cu T.V.A. pentru perioada 01.04.2022 – 31.12.2022.

4.4. - Plata se va efectua în lei, de către Achizitor, pe baza facturii fiscale emise de Prestator, în contul indicat expres de acesta în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fără a se percepe penalități de întârziere.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de la 01.04.2022 până la 31.12.2022.

5.1 - Valabilitatea contractului poate fi prelungită, prin Acte Adiționale încheiate între părți, respectând prevederile legale în materie.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Anexa 1 – „*Propunere Comercială*”;
- b) Anexa 2 – “*Clauza Standard privind Protecția Datelor Personale*”;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract (Anexa 1).

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- v) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- vi) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua prin respectarea prevederilor legale, în perioada 24-30 ale lunii, pentru luna anterioară.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cea pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi din care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract.

9.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în quantum echivalent cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al prestatorului.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

vii) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

viii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modalitatea de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului³

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, prețul contractului nu se ajustează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

³ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

18.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

19. Dispoziții finale si tranzitorii

19.1. Limba care guvernează Contractul este limba română;

19.2. Contractul va fi interpretat conform legilor în vigoare din România;

19.3. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării;

19.4. Părțile pot încheia un număr nelimitat de Acte Adicionale la prezentul contract, pe toată durata contractului, cu respectarea legislației în vigoare.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

23. Clauze finale

23.1 - Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

23.2 - Prezentul contract, împreună cu Anexa 1 și Anexa 2 care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

23.3 - Prezentul contract a fost încheiat astăzi 01.04.2022 într-un număr de 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte implicată în contract.

23.4 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

PRESTATOR

ACHIZITOR

S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**DIRECTOR GENERAL,
Alisa IONESCU**

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

**Direcția Economică, Resurse Umane și
Administrativ - Director,
Anca Mădălina Eugenia Romanowski**

**Consilier juridic,
Oana-Adela Dinu**

**Vizat C.F.P.P. – Consilier superior,
Monica Tudor**

**Responsabil achiziții,
Horia Ion**

Anexa 1 la Contractul de servicii de paza și protecție a sediului beneficiarului nr. 1462 din data de 01.04.2022

Conform art. 6.1



BLACKWATER FORCE

Sediul social: Str. Alexandrina nr. 10, sector 1, Bucuresti

J40/2012/2012 ; C.I.F. RO 29821349

Tel/Fax:021.320.80.18, e-mail: office@black-water.ro, www.black-water.ro

Departamentul Vanzari Tel.: 0723.388.855

Propunere Comerciala

I. COMPANIA NOASTRA

- 1.1. **S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L.** își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, a Legii nr. 333/2004 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și a legislației în vigoare referitoare la domeniile de activitate, **fiind autorizată de către Inspectoratul General al Poliției – Direcția Poliției de Ordine Publică cu Licența nr. 2032 / P / 08.05.2012.**

1.2. INFORMAȚII GENERALE

1. DENUMIREA ȘI SEDIUL:

- **Societatea BLACKWATER FORCE S.R.L.**
- **Sediul: București, str. Alexandrina nr 10, sector 1**

2. CODUL FISCAL: RO 29821349

3. OBIECTUL DE ACTIVITATE:

- asigurarea serviciilor de pază, salubritate și sisteme de alarmare la unități comerciale economice, obiective culturale, private și de stat. Activitățile specifice societății se desfășoară pe întreg teritoriul țării, atât în municipiul București cât și alte localități, acolo unde societatea a înființat sau va înființa filiale sau puncte de lucru.

S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L. prin serviciile pe care le prestează în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și al protecției persoanelor, vă propune soluții eficiente pentru ca viața, averea personală, familia, afacerile dumneavoastră și valorile pentru care sunteți răspunzător în activitatea profesională să fie în siguranță.

Activitatea societății noastre este susținută de un management performant cu o bogată experiență de specialitate, compania având posibilitatea să dezvolte o gamă largă de servicii garantate și asigurate printr-o poliță de asigurări în valoare de 250.000 Euro pentru a putea răspunde

unor eventuale daune cauzate pe perioada desfasurarii serviciului de paza si specificate in PLANUL DE PAZA al obiectivului.

Societatea noastra va pune la dispozitie o gama completa a serviciilor de paza :

- Analize de risc si investigatie a proprietatii
- Elaborarea planului de paza este gratuit
- Monitorizarea personalului de paza
- Elaborarea de metode si procedurii de securitate
- Body Guard (incluzand servicii de protocol, preluare, transport, translatiori, personal de insotire si garda de corp precum si masuri de anticipare, prevenire si evacuare in caz de pericol.)
- Paza umana si canina
- Paza proprietatii intelectuale
- Controlul accesului in obiectiv
- Prevenirea si combaterea infractiunilor prin serviciul de patrulare in perimetrul obiectivului
- Interventie rapida prin masini de interventie si deservire
- Agentii nostri sunt echipati cu uniforme cu insemnele societatii noastre, incaltaminte adecvata si dotati corespunzator cu mijloace de interventie si auto-aparare : statii emisie-receptie, spray paralizant, tonfe de cauciuc, casca protectie ; la cerere : vesta antiglont, masca de gaze, tomfe electrosoc, pistoale cu gaze lacrimogene, pistoale cu munitie de cauciuc
- Serviciu tehnic si de specialitate pentru supraveherea video

Codul etic

Credem cu toata taria ca putem sa cream o diferenta in calitatea vietii sociale prin contributia noastra la cresterea climatului de securitate.

Credem in comportament etic, integritate, profesionalism si calitate. Aceste valori contureaza modul in care ne indeplinim angajamentele catre clientii si angajatii nostri.

Ne mandrim cu faptul ca personalul nostru, cu angajament si dedicatie, imbratiseaza aceste valori in munca de zi cu zi. Angajatii nostri isi insusesc fara compromis standardele etice pe care ni le stabilim pentru a crea cadrul optim desfasurarii activitatii zilnice in interiorul firmei si in raporturile cu clientii. Eforturile tuturor sunt permanent indreptate spre indeplinirea obligatiilor contractuale si satisfacerea clientilor nostri.

Nu conteaza unde si cand, nu conteaza cat este de usor sau dificil, noi stim sa facem diferenta.

Principiile noastre

Cultura noastra se bazeaza pe un principiu simplu: creatorii performantei sunt oamenii si ei au nevoie de un mediu in care sunt liberi sa-si foloseasca si sa-si dezvolte capacitatile profesionale si acolo unde eforturile le sunt recunoscute si rasplatite.

Dinamismul si recunoasterea calitatii serviciilor noastre sunt un rezultat direct al implicarii si determinarii angajatilor nostri.

Scopul principal al fiecarui angajat este sa depaseasca asteptarile clientilor organizatiei. Pentru noi, multumirea clientilor inseamna acordarea unei atentii exclusive cerintelor fiecarui client in parte, propunand solutii si implicand clientul in procesul de rezolvarea a problemelor.

II POLITICA DE PERSONAL

"Cel mai important capital al unei firme este capitalul uman"

Ca furnizori de servicii, cream plus valoare prin prestatia personalului. Asa ca intelegem pe deplin importanta calitatii oamenilor nostri. Si intelegem ca recrutarea si selectia reprezinta doar inceputul. Odata cu acestea incepe procesul continuu si exigent al pregatirii profesionale.

Ceea ce ne evidentiaza sunt standardele noastre de pregatire. Angajam specialisti in resurse umane si instruire profesionala, specialisti software, si formatori profesionali, cu experienta intr-o larga paleta de discipline si folosim o abordare avansata privind folosirea multimedia. Folosim o programa de pregatire care imbina predarea la clasa cu simulari computerizate pentru a apropia cat mai mult invatarea si verificarea performantei de realitate.

Rezolvam problemele create de distantele intre centrele de activitate prin solutii on-line, echipe mobile de instructori si contractarea unor parteneri externi.

Sistemul nostru de pregatire profesionala a fost testat si validat de-a lungul timpului. Abordarea noastra are in vedere stabilirea obiectivelor prioritare de performanta pentru fiecare pozitie si apoi stabileste si integreaza tehnici de invatamant pentru adulti, caracteristicile invatamantului generational si instrumente tehnologice intr-un sistem care imbunatateste prestatia personalului de paza. Solutia noastra de pregatire completa urmareste dezvoltarea deprinderilor de la simplu la complex, si de la invatamantul om la om la simulari.

Aceasta combinatie de mijloace, evaluare, planificare, instruire si implementare asigura ca personalul capata cunostinte si deprinderi practice pentru a face fata oricarei situatii. Eforturile noastre de dezvoltare si implementare a instruirii cuprind de regula:

- Analiza nevoilor;
- Analiza sarcinilor si a deprinderilor;
- Analiza si elaborarea programelor de instruire;
- Studierea eficientei procesului de instruire si evaluare;
- Implementarea procedurilor de instruire si a mijloacelor multimedia;
- Organizarea centrelor de instruire;
- Simulări realiste.

Evaluarea periodica a personalului reprezinta cheia asigurarii continutului real al pregatirii. Nu poti fi angajatul nostru daca nu indeplinești standardele profesionale interne.

III. ECHIPARE – DOTARE

Echipamente și alte mijloace fixe:

Țimuta societății BLACKWATER FORCE aprobată de M.A.I.

Mijloace de transport:

32 autoturisme și autospeciale pentru intervenție

Arme de foc:

- pistoale cu gaze 22 buc

- pistoale cu glonț închiriat 7 buc

- pistoale bile de cauciuc (arme letale) 28 buc

Mijloace tehnice

- dispecerat cu mașini de intervenție rapidă.

- 33 autoturisme

Mijloace de legătură (radio)

- stații de radio emisie – recepție tip Motorola 30 buc.

- telefoane GSM cu raportare din ora în ora către dispeceratul central din București - 150buc.

Pentru ca dumneavoastră să nu fiți afectat de evenimente nedorite de tipul atacurilor la persoană, tâlhăriilor sau amenințărilor directe de orice natură, spargerilor, furturilor, incendiilor etc. și să vă concentrați neperturbați atenția asupra activităților profesionale sau recreative, **societatea noastră vă asigură la un înalt nivel calitativ, următoarele prestații:**

V. PAZA SI POTECTIE

RECRUTAREA . Se face din randul tinerilor fara antecedente penale (se solicita cazierul judiciar), sanatos fizic si psihic (inaintea angajarii se fac examene medicale, precum si un test psihologic) si care anterior au avut un comportament civil adecvat (rezultat din verificarile individuale efectuate de catre organele de Politie). Totodata se executa o perioada de proba la sala de sport a societatii, pentru o evaluare exacta a capacitatilor fizice si psihice. Daca aceste teste au rezultate pozitive se trece la urmatoarea etapa.

INSTRUIREA. Personalul ce urmeaza a fi angajat trebuie sa fie absolvent al cursului de calificare in meseria de "AGENT PAZA SI ORDINE". Cursul de calificare se desfasoara pe o perioada de 90 zile calendaristice, avand urmatoarele tematici: pregatire profesionala specifica, pregatire juridica generala, pregatire tehnica specifica, pregatire fizica si pregatire practica. In urma examenului de absolvire a cursului se elibereaza un certificat de calificare in meseria de " AGENT PAZA SI ORDINE ". Acesta se ataseaza dosarului ce urmeaza a fi inaintat Politiei pentru obtinerea avizului favorabil necesar angajarii.

PREGATIREA FIZICA. Agenti de pza selectionati de BLACKWATER FORCE sunt stimulati in a-si mentine pregatirea fizica si psihica prin participarea in timpul liber la antrenamente cu persoane specializate in domeniul practicarii artelor marțiale, boxului si a altor forme de pregatire in acest domeniu. In vederea desfasurarii antrenamentului, societatea noastra are incheiat un contract de pregatire fizica cu Presedintele Federatiei Romane de Arte Marțiale departamentul de WADO KAI KARATE DO, domnul FREDERICO TAVARES, antrenamentele fiind efectuate de cel putin doua ori pe saptamana.



DOTAREA. La intrarea in serviciu agentul de paza este echipat cu o tinuta specifica ce poseda emblema cu numele si sigla societatii. Aceasta difera in functie de anotimp si de postul unde agentul de paza isi face serviciul. Tot in functie de postul unde agentul isi face serviciul difera si echipamentul cu care este dotat: tonfa, spray iritant-lacrimogen, arme de foc, telefon, statie mobila de emisie-receptie, masina de interventie, etc. Toti agentii de paza detin asigurare de sanatate si viata incheiate la societatea Allianz – Tiriac.

VERIFICAREA. In conformitate cu Legea 333/2003 toti agentii de paza participa lunar la instruire privind pregatirea profesionala, juridica si de specialitate, iar o data pe trimestru se executa

sedinte de tragere cu armamentul din dotare. Semestrial (prin intermediul unor teste) se face o verificare psihologica si fizica, iar anual se face o evaluare a pregatirii profesionale. Ca urmare a respectarii cu strictete a acestor etape agentii de paza selectati si angajati de catre societatea noastra pot asigura un serviciu profesional de paza, monitorizare si interventie.

PROMOVAREA. In baza INSTRUIRII, PREGATIRII FIZICE si a VERIFICARII, agentii de paza sunt promovati de la gradul de agenti de paza la urmatoarele functii:

Agent de paza principal – experienta minim un an in cadrul societatii noastre, pregatire fizica completa cu obtinerea unei diplome de cel putin 1 grad, activitate profesionala fara abateri de la regulament,

Agent de paza superior – experienta minima doi ani, pregatire fizica completa cu participare la cel putin 3 evenimente sportive, obtinerea diplomei de cel putin 2 grade in baza antrenamentului, permis port arma, activitate profesionala cu merite deosebite.

Agent de interventie - experienta minim doi ani, pregatire fizica intensa, participare la cel putin 3 evenimente sportive pe an, obtinerea diplomei de cel putin 3 grade in baza antrenamentului, permis port arma, activitate profesionala cu merite exceptionale.

DISPECERAT

Fara a ne simti prezenta, noi suntem in permanenta cu dumneavoastra!

Serviciul de monitorizare asigura eficienta maxima a sistemelor locale de securitate, receptionarea mesajelor de urgenta (efractie, panica, incendiu, inundatie, sabotaj, urgente medicale) si solutionarea acestora prin alarmarea echipelor mobile de interventie, pompieri, politie ori salvare. Sistemul de securitate se conecteaza la dispeceratul central al societatii noastre prin programarea si interfatarea centralei de alarmare. Datele transmise de sistem se monitorizeaza permanent in retea de telefonie mobila sau fixa. Supravegherea sistemelor de comunicatie se realizeaza continuu si in mod complet computerizat si asistat uman. Interventiile in retea sunt depistate instantaneu, excluzand orice posibilitate de scanare sau de criptare de date transmise. Este imposibila intreruperea canalelor de comunicatie sau alterarea datelor transmise de catre dispecerat, acesta fiind anuntat si in cazuri cum ar fi: armare/dezarmare sub amenintare (cu identificarea zonei), sesizare cod de agresare, cadere de retea, descarcare acumulator, probleme circuit sirena etc. Dispeceratul de monitorizare video este realizat in tehnologie Digital Video Recorder si permite supravegherea locala si/sau de la distanta a camerelor video prin retea PSTN, LAN, ADSL, ISDN.

Solutie Completa de localizare, monitorizare si navigatie pentru autovehicule:GPS/GPRS.

Acesta este un sistem de navigatie ce determina instantaneu, cu mare precizie, pozitia, viteza si directia unui vehicul, oriunde in lume!

MONITORIZARE SI INTERVENTIE

Prin echipamente electronice si statii radio/GSM de emisie-receptie se asigura comunicatia neintrerupta, 24 de ore din 24 intre dispecerat si echipajele mobile de interventie. Agentii din acest serviciu constituie elita personalului de paza, sunt apti sa faca fata oricaror potentiale pericole, au un nivel inalt de instruire si, pe langa pregatirea speciala, beneficiaza de sprijinul reglementarilor legale in vigoare ale Statului Roman. Interventia personalului nostru este dublata, in functie de gravitatea evenimentului constatat, de alertarea organelor abilitate ale statului (politie, jandarmi, pompieri, protectia civila, salvare) si anuntarea imediata a persoanele desemnate de dumneavoastra pentru a se prezenta la obiectiv.

Pentru a ajunge la obiectiv in cel mai scurt timp posibil agentii folosesc masini performante, semnalizate si inscriptionate cu insemnele firmei. Media timpilor de interventie este de 3 minute si 55 secunde



GARDA DE CORP

Este activitatea efectuata pentru protectia uneia sau mai multor persoane impotriva atacurilor corporale, prin folosirea unuia sau mai multor agenti de insotire. Oferim diverse variante de insotire, adaptate la gradul de protectie solicitat si localitatile in care se efectueaza serviciul.

Personalul BLACKWATER FORCE este selectionat pe baza de standarde ocupationale si evaluat periodic din punct de vedere psihologic si profesional de catre specialisti din cadrul BLACKWATER FORCE si ai Politiei Romane. Acesta are formate deprinderile necesare executarii activitatilor specifice , indiferent de conditiile de timp, anotimp sau mediu.

VI. S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L. asigură agenților săi:

- ținută (echipament) de serviciu și de intervenție, de sezon, cu însemnele societății;
- legitimații personale și alte semne de identificare;
- echipamente de autoapărare (sprayuri lacrimogene sau paralizante, bastoane de cauciuc, tomfe, etc.);
- echipamente de comunicații (stații radio emisie-recepție, radiotelefoane mobile sau, după caz, legături cu fir asigurate de beneficiar);
- aparatură optică de observare (binocluri);
- armament cu muniție de foc sau lacrimogen (în funcție de importanța postului și cerințele beneficiarului);



- câini utilitari;
- mijloace auto pentru patrulare, control și intervenție;
- materiale și consumabile necesare realizării prestației serviciului de paza și protective a bunurilor și persoanelor.

SISTEME DE SECURITATE

Proiectare, instalare și monitorizare sisteme de securitate (antiefrație, antiincendiu, CCTV, control acces, interfonie, etc.) Avantajul nostru este experiența capată în urma a sute de lucrări, de la apartamente de bloc la super-magazine, clădiri de birouri și parcuri rezidențiale. În momentul în care un viitor partener decide să apeleze la serviciile noastre, consultanța este gratuită iar unul din specialiștii în securitate îl va îndruma și va face o analiză competentă a obiectivului, indiferent de complexitatea acestuia. Pe baza cerințelor și nevoilor specifice, conducerea BLACKWATER FORCE desemnează o echipă ce va lucra exclusiv pe relația cu instituția dumneavoastră, astfel încât riscurile să fie prevenite iar problemele să se rezolve în timp util. Datele concrete și cerințele beneficiarului vor fi sintetizate într-un caiet de sarcini. Pe baza acestuia, în departamentul de Proiectare, ingineri avizați de către Poliție vor elabora soluția optimă pentru situația dată, sub forma unui proiect, cu respectarea legilor în vigoare. Este complet garantată confidențialitatea discuțiilor purtate, a serviciilor prestate și a documentelor întocmite.

VII. SIGURANȚA SERVICIILOR

Pentru a garanta clienților noștri seriozitatea serviciilor oferite, societatea are contractat cu ASIBANK o poliță de asigurare special în valoare de 250.000 euro, cu acoperire pentru eventualele pagube produse beneficiarului, terților și mediului, de lipsa de eficacitate a personalului propriu, de agresiunile de orice natură asupra obiectivelor, sau a unor situații neprevăzute, inclusiv pentru riscurile privind personalul propriu.

Totodată, societatea noastră are încheiate acorduri de colaborare cu organele de poliție și cu formațiunile de pompieri, fapt ce atestă bunele relații cu instituțiile specializate ale statului.

Elementele componente ale dispozitivelor instalate, vor funcționa pe baza unor **consemne cu atribuții ferme și responsabilități concrete, stabilite de comun acord cu beneficiarul**. Acestea vor avea obligativitatea de a comunica neîntârziat beneficiarului și conducerii societății, orice date referitoare la activitatea desfășurată sau în legătură cu posibilitatea prevenirii faptelor infracționale. Pentru toate activitățile desfășurate și acțiunile întreprinse societatea are contract și asigură beneficiarului protecția datelor furnizate, confidențialitatea acestora, precum și discreția, asupra tuturor demersurilor necesare pe întreaga perioadă de colaborare cu acesta, cât și ulterior.

În prezent sunt în funcțiune următoarele filiale:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| - Filiala Craiova | - Filiala Craiova |
| - Filiala Buzău | - Filiala Sibiu |
| - Filiala Ploiești | - Filiala Brașov |
| - Filiala Târgu Jiu | - Filiala Râmnic |
| - Filiala Timișoara - Arad | - Filiala Constanța |
| - Filiala Oradea | - Filiala Valcea |
| - Filiala Satu Mare - Baia Mare | - Filiala Piatra Neamț - Bacău |

VIII. PRINCIPALII BENEFICIARI S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L.

Numar contract	BENEFICIAR	Numar posturi	Durata	
			de la	pana la
TEP2	S.C. INDUSTRIA FILATI BUZAU	3	22.01.2012	Present
TEP3	S.C. LUSCAN COM S.R.L. BUZAU	2	22.01.2012	Present
TEP4	S.C. LAFARGE AGREGATE BETON BUCURESTI	5	22.01.2012	Present
1	S.C. SIVES S.A. PLOIESTI	1	01.01.2012	Present
3	S.C. REMERO S.A. BRAZI	2	01.01.2012	Present
4	S.C. REPARATII FERROVIARE S.A. PLOIESTI	3	01.01.2012	Present
13	S.C. VEROSKIP TRADING S.R.L. PLOIESTI	2	01.01.2012	Present
4	S.C. ENERGOMONTAJ S.A. TURCENI	6	10.01.2012	Present
8	S.C. FCC CONSTRUCTION S.R.L. BUCURESTI	2	12.01.2012	Present
11	S.C. TIAB S.A. CRAIOVA	3	12.01.2012	Present
18	S.C. ENERGOMONTAJ S.A. BUCURESTI	6	01.01.2012	Present
19	S.C. NEW CENTURY DEVELOPMENT S.R.L. Slatina.4	2	01.01.2012	Present
156	S.C. DALKIA TERMO S.A. PLOIESTI	17	18.06.2012	Present
2	S.C. INDUSTRIA MONTAJ S.A. PLOIESTI	2	30.07.2012	Present
191	S.C. ICEMENERG S.A. BUCURESTI	3	02.08.2012	Present
1	S.C. BAVARIA INVEST S.R.L.	1	28.09.2012	Present
529	S.C. ELECTRICA SERV S.A. MUNTENIA NORD	7	12.11.2012	Present
116	S.C. DALKIA ROMANIA S.A. PLOIESTI	1	10.10.2012	Present
16	S.C. NIOMAX PROD S.R.L. BRAZI	1	15.05.2012	Present
17	S.C. VASROT S.R.L. BRAZI	1	15.05.2012	Present
18	S.C. TCIND S.A. BRAZI	1	15.04.2012	Present
TEP3	S.C. IRIS PHARM S.R.L. BUZAU	1	28.03.2012	Present
TEP4	S.C. SORADI DANALEX S.R.L. BUZAU	1	28.06.2012	Present
TEP6	S.C. ROM MEDIA S.R.L. BUZAU	1	28.10.2012	Present
785	SECRETARIATUL DE STAT PT. CULTE	1	22.02.2012	Present
3052	PARC INDUSTRIAL VALEA TEROVEI RESITA	8	01.03.2012	Present
90	S.C. TOP GEOCART S.R.L. BUCURESTI	1	20.06.2012	Present
110	S.C. AGRI TRADE S.R.L. ORAVITA	3	03.08.2012	Present
115	S.C. DELPEDRO S.R.L. GRADINARI	2	11.08.2012	Present
4399	SERVICIUL DE AMBULANTA TIMIS	1	01.07.2012	Present
170	S.C. CONSORTIUM S.R.L. VIDELE	2	08.09.2012	Present

14	S.C. PINK FOODS INT. S.R.L. PLOIESTI (centru comercial BALIF)	4	01.10.2012	Present
13	S.C. SION SECURITY BUCURESTI	3	07.04.2012	Present
41	S.C. NEW CENTURY DEVELOPMENT S.R.L. TARGU JIU	5	28.02.2012	Present
44	S.C. COMATCHIM INTERNATIONAL BUCURESTI	2	28.05.2012	Present
45	S.C. AGRI CONSORTIUM S.R.L. ORAVITA	5,5	02.08.2012	Present
47	S.C. D.J.C.B. AGROPRODUCT S.R.L. ORAVITA	3	10.08.2012	Present
48	S.C. DANYA CEBUS ROM S.R.L. BUCURESTI	10	10.01.2012	Present
49	S.C. ZENIT PRINT	1	15.11.2012	Present
50	S.C. GREENECOBASER S.R.L. RESITA	3	15.11.2012	Present
51	S.C. DANYA CEBUS ROM BUCURESTI (Avionului)	2	12.03.2013	Present
52	AGRISOL SA	3	01.01.2013	Present
53	AGROCHIRNOGI SA	3	01.01.2013	Present
54	TING TING MAGAZIN	1	01.05.2014	Present
55	DEROM SRL	2	01.10.2013	Present
56	City Point	1	01.10.2015	present
57	DANYA CEBUS ROM PLOIESTI	10	10.03.2012	Present

IX. COSTURI

Având în vedere gradul larg al serviciilor ce vi le oferim, **S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L.** vă stă la dispoziție. Pentru posturile înarmate se va percepe o indemnizație port armă de închiriere 60 euro/post/lună. Legăturile dintre societatea de pază și agenții de pază în serviciu se realizează cu stații radio emisie - recepție tip MOTOROLA, sau telefon mobil, cu frecvență închiriată de 9 euro/lună.

Un post de pază permanent este format din 4 agenți de pază 24 de ore din 24, un post de pază temporar este format din 3 agenți de pază care au programul de la ora stabilită în contractul de prestări servicii.

Întreaga formație de pază va fi coordonată de un șef de formație care va face legătura între conducerea BENEFICIARULUI și societate **BLACKWATER FORCE**.

Agent securitate = 15.20 lei/ora + TVA

X. VIITORUL NOSTRU

Întelegem ca **"miscarea este viața"** și ca **"cel care nu planifica succesul își planifica de fapt eșecul"**. De aceea avem o strategie dinamică de dezvoltare, în care se îmbină:

- Îmbunătățirea permanentă a structurii organizatorice;
- Creșterea numărului de clienți;

- Cresterea numarului de reprezentante zonale de la 30 la 40;
- Cresterea investitiilor – in 2022 acestea vor fi de 300.000 Euro;
- Cresterea calitatii managerilor si a personalului de executie;
- Diversificarea serviciilor oferite;
- Dezvoltarea sistemului de comanda, control, comunicatii si informatii;
- Infiintarea unei “Academii de securitate”
- Accesarea fondurilor europene.

PRESTATOR

S.C. BLACKWATER FORCE S.R.L

**DIRECTOR GENERAL,
Alisa IONESCU**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

Nr. 1894/21.04.2022

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

încheiat între

Secretariatul de Stat pentru Culte (S.S.C), cu sediul în municipiul București, str. Nicolae Filipescu, nr. 40, sector 2, cod 020962, prin reprezentantul său legal, **domnul Victor Opaschi, în calitate de Secretar de Stat,**

și

Laboratorul pentru Analiza Războiului Informational si Comunicare Strategică (Larics) – Departament în cadrul Institutului de Științe Politice si Relatii Internationale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu” (I.S.P.R.I.), cu sediul în municipiul București, bulevardul Iuliu Maniu nr. 1-3, Corp A, etaj 7, sector 6, prin reprezentantul său legal, **domnul Profesor Univ. Dr. Dan Dungaciu, în calitate de Presedinte,**

și

Institutul de Științe Politice și Relații Internaționale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu” (I.S.P.R.I.), cu sediul în municipiul București, bulevardul Iuliu Maniu nr. 1-3, Corp A, etaj 7, sector 6, reprezentat prin reprezentantul său legal, **domnul Profesor Univ. Dr. Dan Dungaciu, în calitate de director**

(denumite în continuare individual „Partea” și colectiv „Părțile”).

PREAMBUL:

Ținând cont atât de dispozițiile **art. 8, alin (1), lit. d) din Legea nr. 752/2001** privind organizarea și funcționarea Academiei Române, cu modificările și completările ulterioare, cât și de cele ale **art. 4 pct. (17) din Hotărârea Guvernului nr. 44/2013** privind organizarea și funcționarea Secretariatului de Stat pentru Culte, cu modificările și completările ulterioare

Au convenit încheierea prezentului **CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII** (denumit în continuare „Contract”):

I. PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Cele două Părți înțeleg să încheie prezentul Contract cu respectarea următoarelor principii generale ce stau la baza colaborării:

- Respectarea și promovarea drepturilor la libertatea religioasă, consacrat de **Constituția României**, republicată, și de **Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor**, precum și de tratatele și convențiile internaționale la care România este parte, în ceea ce privește libertatea conștiinței și a credințelor religioase;

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Obiectul Contractului îl reprezintă realizarea **INDEXUL TOLERANȚEI RELIGIOASE** - Editia 2022, în vederea expunerii dimensiunilor multiple ale acestei problematice fundamentale (și) în România.

III. MODALITĂȚI DE REALIZARE

Art. 3. (1) Modalitățile de realizare a colaborării prevăzute de prezentul Contract sunt:

a) Realizarea de proiecte comune care intră în aria de interes a celor două Părți, în

conformitate cu legislația internă în vigoare și cu reglementările interne ale fiecărei Părți;

b) Modalitatea de implementare a proiectelor comune va fi stipulată prin acte adiționale la prezentul Contract;

c) Părțile se angajează ca în relațiile dintre ele să se sprijine pe un set de valori precum prețuirea, reciprocitatea, integritatea, creativitatea și profesionalismul fiecărui partener.

(2) Părțile vor colabora pentru realizarea în comun a unor proiecte și acțiuni având ca scop problematica toleranței/intoleranței religioase în România, INDEXUL TOLERANȚEI RELIGIOASE reprezentând cercetarea sociologică capabilă să reflecte fotografia de moment a Romaniei din acest punct de vedere, fiind calea cea mai bună pentru inițierea unor politici publice sau a unor inițiative de optimizare inclusiv al domeniului legislativ.

IV. PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 4 (1) Costurile necesare derulării integrale a proiectului BAROMETRUL VIETȚII RELIGIOASE DIN ROMÂNIA (prima ediție), este de 17.000 EURO, inclusiv T.V.A., respectiv 84.121,10 lei (1 EURO = 4,9483 lei);

(2) Etapele derulării integrale a proiectului INDEXUL TOLERANȚEI RELIGIOASE - Editia 2022, sunt:

1. Componenta de realizare a chestionarului, culegere date, analiza și elaborarea raportului de cercetare - 13.000 euro, inclusiv TVA;
2. Componenta de mediatizare, publicare texte si analize pe baza Indexului toleranței religioase, realizarea de cercetări ulterioare/secundare pe baza datelor de sondaj – 2.300 euro, inclusiv TVA;
3. Componenta de organizare evenimente, costuri logistice ale organizației, transmisie online, logistică sală etc... - 1.300 euro, inclusiv TVA;
4. Traducerea în limba engleză a raportului final – 400 euro.
5. Publicarea a unui număr special al *Revistei de Științe Politice si Relații Internaționale* a Institutului de Științe Politice si Relații Internationale al Academiei Române, dedicat Indexului toleranței religioase si a rezultatelor cercetării.

Art. 5 Plata se va efectua în contul Laboratorului pentru Analiza Războiului Informational si Comunicare Strategică (Larics) – Departament în cadrul

Institutului de Stiințe Politice si Relatii Internationale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu” (I.S.P.R.I.) la livrarea raportului final al cercetării.

V. DURATA CONTRACTULUI

Art. 6. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării sale de către cele două Părți și este valabil până la data de 31 mai 2022, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

VI. COMUNICARE

Art. 7. - (1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

(2) Comunicările între Părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării;

(3) Orice acțiune sau material de comunicare publică legate de prezentul Contract, se vor realiza cu consultarea și aprobarea în scris a Părților.

VII. ALTE CLAUCZE

Art. 8. Prezentul Contract poate fi modificat sau completat prin act adițional, la solicitarea oricăreia din Părțile semnatare.

Art. 9. Nici una dintre Părți nu are dreptul să inițieze activități sau acțiuni care implică responsabilități în sarcina celeilalte Părți, fără acordul acesteia, manifestat anterior în scris.

Art. 10. Prin derularea activităților prevăzute în prezentul Contract, Părțile vor urmări promovarea imaginii lor instituționale.

Art. 11. Costurile necesare derulării proiectului INDEXUL TOLERANȚEI RELIGIOASE - Editia 2022 vor fi suportate de către Secretariatul de Stat pentru Culte.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 12. (1) Forță majoră reprezintă un eveniment independent de voința Părților, imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, apărut după încheierea Contractului, care împiedică Părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(2) Forța majoră exonerează Părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează;

(3) Îndeplinirea prezentului Contract va fi suspendată în caz de forță majoră, dar fără a se prejudicia drepturile pe care Părțile le aveau, înainte de apariția acesteia;

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte Părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la data apariției acesteia;

(5) Dacă Părțile nu procedează la notificarea ivirii sau încetării unui caz de forță majoră, în condițiile și în termenele prevăzute, Partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte Părți prin lipsa de notificare.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13. (1) Prezentul Contract încetează de plin drept, în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

b) dacă una dintre Părți cesionează drepturile și obligațiile sale, prevăzute în prezentul Contract, fără a avea acordul celeilalte Părți;

c) în caz de reorganizare, restructurare sau desființare a oricăreia dintre Părți;

d) acordul Părților pentru încetarea Contractului, materializat prin act adițional;

(2) Oricare dintre Părți poate denunța unilateral prezentul Contract, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile.

X. CONFIDENȚIALITATEA

Art. 14. (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor sau informațiilor care au un asemenea caracter potrivit prevederilor legale, atât pe perioada valabilității prezentului Contract, cât și după încetarea acestuia, angajându-se să utilizeze aceste date sau informații numai în scopul executării Contractului;

(2) Datele și/sau informațiile prevăzute la alin. (1) nu pot fi utilizate pentru alte scopuri, fără consimțământul prealabil, exprimat în scris, al Părților.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Legea care guvernează prezentul Contract este legea română.

Art. 16. Orice neînțelegeri sau divergențe apărute în aplicarea prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, prin negocierea și acordul Părților.

Art. 17. Părțile vor acționa cu bună-credință și vor depune toate diligențele pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor avute în vedere la încheierea prezentului Contract.

Art. 18. Prezentul Contract s-a încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Secretariatul de Stat pentru Culte (S.S.C), 1 exemplar pentru Institutul de Științe Politice și Relații Internaționale al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu” (I.S.P.R.I.) și 1 exemplar pentru Laboratorul pentru Analiza Războiului Informațional și Comunicare Strategică (L.A.R.I.C.S.) astăzi, 21.04.2022, toate având aceeași valoare juridică.

**Secretariatul de Stat
pentru Culte**

**Institutul de Științe Politice și Relații Internaționale
al Academiei Române „Ion I. C. Brătianu”**

**Laboratorul pentru Analiza Războiului
Informațional și Comunicare Strategică
(L.A.R.I.C.S)**

Victor Opaschi

Prof. Univ.Dr.Dan Dungaciu

Secretar de Stat

Director

C O N T R A C T D E S E R V I C I I

nr. 2035 din data de 04.05.2022

13. *Părțile contractante*

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între:

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE, cu sediul în București, Str. Nicolae Filipescu, nr.40, sector 2, cod poștal 020962, telefon/fax 021.318.81.53, cod fiscal 26429279, cont trezorerie RO82TREZ23A670100200109X, reprezentat legal prin Dl. Victor OPASCHI, Secretar de Stat, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. PROSOFT++S.R.L., cu sediul în București, sector 1, str. G-ral B. Vlădoianu, tel/fax:021-2221516, cont RO12TREZ7005069XXX005478, deschis la Trezoreria Municipiului București, cod fiscal RO5831590, înregistrat la Registrul Comerțului la nr. J40/9751/1994, reprezentată prin d-na Anca Mihaela VASILESCU, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

14. *Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

15. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

16. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistentă pentru aplicațiile ProSys (contabilitate bugetară) și Rusal (resurse umane și salarizare), în conformitate atât cu *Oferta tehnică și financiară* (Anexa 1 la contract) cât și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii în spațiul deținut de beneficiar.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar este 36.000 de lei lunar, la care se adaugă TVA în valoare 6.840 lei lunar, valoarea totală cu T.V.A. a contractului fiind de 42.840 lei .

17. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de la 04.05.2022 până la 31.12.2022.

5.2 - Valabilitatea contractului poate fi prelungită, prin Acte Adicionale încheiate între părți, respectând prevederile legale în materie.

18. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) Anexa 1 – “*Oferta tehnică și financiară*”;

b) Anexa 2 – “*Clauza Standard privind Protecția Datelor Personale*”;

6.2 - Prezentul Contract reprezintă voința liberă a părților contractante și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreeate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

vii) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
viii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 - În situația în care achizitorul, pentru motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract, decide să-l rezilieze, prestatorul se obligă să asigure continuitatea derulării activităților aferente, instruind persoanele desemnate de către achizitor în acest sens.

42. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata se va efectua prin respectarea prevederilor legale, în perioada 25-30 ale lunii, pentru luna anterioară.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mult 3 zile.

43. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu cea pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi din care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract.

9.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage penalități de întârziere egale, în cuantum echivalent cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al prestatorului.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

44. Amendamente

10.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care

lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

45. Rezilierea contractului

Prezentul contract încetează deplin drept, în următoarele cazuri:

11.1 - Cu acordul ambelor părți.

11.2.- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare. În acest caz, partea care a încălcat contractul va fi notificată de către cealaltă parte printr-o scrisoare înregistrată și va avea termen 15 zile – de la data înregistrării notificării – pentru a trece la remedierea oricărei încălcări a contractului.

11.3. Prin denunțare unilaterală, cu o notificare prealabilă de minimum 30 de zile. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

46. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul.

47. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1-(1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

48. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

49. Recepție și verificări

15.1-Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi.

50. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil.
(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- ix) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- x) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă modalitatea de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

51. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, prețul contractului nu se ajustează, rămânând ferm pe toată perioada de desfășurare.

52. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) - Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

53. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

54. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din București.

20.3 – Prezentul contract se completează cu prevederile Codului Civil.

55. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

56. Comunicări

22.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere, cât și la primire.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

57. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

58. Clauze finale

24.1-Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante;

24.2 - Prezentul contract, împreună cu Anexa 1 și Anexa 2 care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;

24.3- Prezentul contract a fost încheiat 04.05.2022 într-un număr de 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte implicată în contract;

24.4 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**

**Direcția Economică, Resurse Umane și
Administrativ - Director,
Anca Mădălina Eugenia Romanowski**

**Consilier juridic,
Oana-Adela Dinu**

**Vizat C.F.P.P. – Consilier superior,
Monica Tudor**

**Responsabil achiziții,
Horia Ion**

Anexa 1 la CONTRACTUL DE SERVICII nr. 2035 din data de 04.05.2022

OFERTA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

<i>Nr. crt.</i>	<i>Produs/serviciu</i>	<i>Valoare fara TVA (lei)</i>	<i>Valoare TVA (lei)</i>
<i>I.</i>	<i>Servicii de extindere platformă pentru digitalizarea activității de depunere a dosarelor de alocare a fondurilor și a documentelor justificative cu "Modul pentru devize și justificări lucrări (garanția, asistența tehnică și mentenanța inclusă pe o perioadă de 12 luni)</i>	<i>36000.00</i>	<i>6840.00</i>
	Total cu tva	42840.00	

Descriere cerințe:

- ✚ Modulul trebuie să gestioneze, pentru un dosar de alocare a fondurilor, identificat prin număr/dată dosar, categorie lucrări, următoarele informații:
 - Devize lucrări;
 - Justificare situații lucrări.
- ✚ Informațiile gestionate: articol, unitatea de măsură, cantitatea, preț unitar pentru material, manopera, utilaj, transport.
- ✚ Modulul trebuie să permită gestionarea unui nomenclator de articole (capitol de lucrare).
- ✚ Pentru fiecare articol adăugat în deviz/justificare situație lucrări, modulul trebuie să asigure calculul automat al prețului total pentru material, manoperă, utilaj, transport și calculul prețului total pe articol.
- ✚ Modulul trebuie să includă generarea de rapoarte ce vor fi detaliate în perioada de analiză.
- ✚ Toate rapoartele aplicației să poată fi exportate în Word, Excel, PDF,

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi

CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Art. 1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucreează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016;

Art. 3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatărilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art. 4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți ;

- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat ;

PRESTATOR

S.C. PROSOFT++ S.R.L

**ADMINISTRATOR,
Anca Mihaela Vasilescu**

ACHIZITOR

SECRETARIATUL DE STAT PENTRU CULTE

**SECRETAR DE STAT,
Victor Opaschi**